

新潟市民芸術文化会館 仮予約表

平成 年 月 日提出

催物名			
主催者	団体名		
	氏名		
	住所	〒	
	連絡先	電話	FAX
利用希望日		平成 年 月 日～ 月 日	
利用時間		全日(9:00～22:00) 午前(9:00～12:00) 午後(13:00～17:00) 夜間(18:00～22:00)	
利用施設		ホール 劇場 能楽堂 ギャラリー スタジオA B 練習室1 2 3 4 5 6	
利用内容 (できるだけ具体的に ご記入ください)			
客席利用形態 (コンサートホール、劇場)		全部	一部(3階席、劇場バルコニー席を利用しない)
予定人員		(催物) 観客 人 (練習) 参加者 人	スタッフ・出演者 人
申請予定日		平成 年 月 日	

注意事項

※この表はあくまでも”仮予約“のための表です。仮予約の段階では施設の利用を確保したことにはなりません。

ご記入後、お電話でご連絡いただいた上FAXでお送りいただくか、または事務室までお持ちください。

仮予約後、2週間以内に直接来館して必ず正式申請の手続きを済ませて、規定の使用料をお納めください。

期限を過ぎた場合、仮予約を取り消すことがございますのでご了承ください。

※正式申請・使用料入金後、利用許可書がお手元に届いた時点で利用許可となります。

催物の計画及び広報・宣伝・チケット発売の実施については必ず許可後に行なってください。

※催物の場合、正式申請時に同封した利用計画書をご提出ください。

また団体として初回申請する際には団体の活動がわかる資料をご提出ください。

※各施設の定員を厳守してください。また、販売などの営業行為及びホール内での飲食・喫煙はお断りいたします。

特にギャラリーでの展示即売など営利目的での物品などの展示・販売、スタジオ・練習室の営利・営業目的での利用は固くお断りいたします。

※会館の管理上不都合があると認められる場合、仮予約及び申請をお受けできない場合がございますので

ご了承ください。

以上の事項が守られない場合、仮予約の取消及び申請を受理できない場合がございますのでご了承ください。

新潟市民芸術文化会館

(担当 利用サービス係)

〒951-8132 新潟市中央区一番堀通町3-2(白山公園内)

TEL 025-224-5621

(休館日を除く 9:30～18:00)

※休館日:第2・4月曜日、年末年始(12/29～1/3)

その他設備の点検などで臨時休館することがあります。

FAX 025-224-5626