

**令和5年度 公益財団法人新潟市芸術文化振興財団
職員採用試験案内**

公益財団法人新潟市芸術文化振興財団の職員採用試験を次のとおり実施します。

職種	新潟市民芸術文化会館（りゅーとぴあ）広報営業
雇用形態	嘱託職員
採用予定数	1名
応募受付期間	令和5年9月8日（金） から 令和5年11月16日（木） まで ・送付する封筒の表面に「嘱託職員受験申込書在中」と朱書き、書留郵便で送付してください。令和5年11月16日（木）午後6時必着とします。
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日 ・ただし、勤務成績が優秀であれば更新することがあります。

1 主な業務内容

公益財団法人新潟市芸術文化振興財団が管理運営する文化施設（新潟市民芸術文化会館）の広報営業業務

- ・自主文化事業等の広報のための広報誌やホームページの作成、SNSの配信
- ・自主文化事業等のチケット販売促進のための営業
- ・自主文化事業の鑑賞者会員制度における会員管理や問い合わせ対応

など

2 受験資格

次の（1）から（3）までの全ての要件を満たす方

- （1）学校教育法における高等学校を卒業している方（令和6年3月卒業見込みも可）
- （2）パソコンのWord、Excelで文書や表が作成できる方
- （3）普通自動車運転免許を所有している方（AT限定可、採用後半年以内の取得見込可）

※ ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ア) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ) 日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
- ウ) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 受験手続

申込方法	申込書類を下記の「申込・お問合せ先」に郵送で提出してください。
申込書類	<p>1. 受験申込書（所定の様式に必要事項を記入）</p> <ul style="list-style-type: none">・当方から送るEメールを受信できるメールアドレスを記入 (ドメイン@ryutopia.or.jp、@niigata.email.ne.jp)・最近3か月以内に撮影した写真を貼付 <p>2. 試験結果通知用の封筒長形3号（120mm×235mm）の定型封筒に84円切手を貼り、受験者の宛先を記載したもの。</p> <p>*様式は当財団ホームページの採用案内からダウンロードしてください。 *送付する封筒の表面に「嘱託職員受験申込書在中」と朱書き、書留で送付してください。 *受験に際して取得した個人情報は、採用事務以外には使用しません。</p>
提出方法	郵送（書留郵便）
申込・お問合せ先	〒951-8132 新潟市中央区一番堀通町3番地2 新潟市民芸術文化会館 事業企画部広報営業課 (職員採用担当) 樋口、富永 電話 : 224-5615 (平日 10:00~18:00) HP : (新潟市芸術文化会館) https://www.ryutopia.or.jp/ (新潟市芸術文化振興財団) https://www.mmjp.or.jp/nc-acpf/ メール : saiyou2023@ryutopia.or.jp

- (注) 1. 申込書類が不備の場合は受け付けません。また、申込書類はお返ししません。
2. 試験の内容に関するお問い合わせにはお答えできません。
3. 毎月第2・4月曜日（祝日にあたる場合はその翌日）は、休館日（休業日）のため、お問い合わせにお答えできません。

4 試験内容・試験日・試験会場

(1) 第1次試験

試験方法	書類審査
結果通知	合否にかかわらず全員にEメール若しくは郵送で通知します。また、当財団ホームページ上に合格者の受験番号を掲載します（11月28日予定）

(2) 第2次試験

試験日時	令和5年12月10日（日）10:00~18:00頃までを予定 時間や会場の詳細は、第1次試験の合格通知と併せてお送りします。
------	---

試験方法	筆記試験（論述）、面接試験
試験会場	新潟市民芸術文化会館 （上記3「申込・お問合せ先」参照）
結果通知	合否にかかわらず全員には郵送で通知します。また、当財団ホームページ上に合格者の受験番号を掲載します（12月14日予定）

5 雇用期間

雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
契約更新	勤務の状況（能力、態度）および従事する業務の状況（業務量、内容等）により更新の可能性あり。 ただし、65歳以上の更新は原則ありません。

6 勤務条件

勤務場所	新潟市民芸術文化会館 〒951-8132 新潟市中央区一番堀通町3番地2 ※ 採用後、職種間若しくは財団の管理する他の文化施設等への人事異動の可能性 があります。また異動に伴い勤務形態が変わる可能性があります。
勤務日数・ 勤務時間	1ヶ月単位の変形労働時間制 ・土曜日、日曜日、祝日の勤務あり ・勤務時間：週平均35時間（交代・変則勤務あり） ・休日日数：毎月の土日祝日に相当する日数分（シフトで決定） ・休憩60分/日
給与	当財団規程により支給します（月給162,200円）
諸手当	各種手当あり（通勤手当、時間外勤務手当、期末手当） ※資格手当、退職手当、住居手当、扶養手当の支給はありません。
休暇等	有給休暇ほか各種特別休暇、育児・介護休業制度等あり
社会保険	各種社会保険を適用
その他	・原則、兼業不可 ・自家用車通勤可（駐車場あり） ・採用したい人物像（専門性） （1）広報営業の仕事に興味があり、良い公演を広く市民に届けたいという熱意のある方。 （2）新潟市民芸術文化会館の友の会（お客様向けの会員制度）の会員であるお客様の目線に立ったうえで、適切なコミュニケーションがとれる方。

(3) 学生生活や社会人経験において集団で物事に取り組み成し遂げた経験のある方。

7 個人情報の取り扱い

受験に際して取得した個人情報は、採用事務以外には使用しません。

また、提出された書類は返却しません。

8 試験会場（新潟市中央区一番堀通町3番地2）までの交通機関 ※ 所要時間は目安

【新潟交通バス】 新潟駅万代口より、萬代橋ライン（BRT）青山方面行「市役所前」下車
徒歩5分 ※ 乗車時間15～20分

【JR 東日本】 越後線白山駅下車・徒歩10分

【タクシー】 新潟駅万代口より、約15分

【自家用車】 白山公園駐車場および新潟市陸上競技場駐車場

入庫／8:00～23:00（出庫24時間可）駐車料金／30分100円

☆周辺施設の催し物開催日は、駐車場が混雑いたします。

9 試験会場 周辺案内図

■会館のご案内



- 新潟駅万代口より車で15分
- 関越自動車道／磐越自動車道新潟中央ICより車で20分
- 新潟駅万代口よりバスで15分～20分
萬代橋ライン(BRT)青山方面行「市役所前」下車 徒歩5分
- 新潟空港より車で30分

■白山公園駐車場のご案内



- 白山公園駐車場A.B.C.D合わせて約580台
- ※身障者用駐車場スペースを用意しております。
- ※りゅーとびあには専用の駐車場がありません。なるべく公共交通機関をご利用ください。なお、自家用車は上記の白山公園駐車場(有料)をご利用いただけますが、混雑する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

受験申込書

嘱託職員：広報営業

フリガナ		受験番号	※記入不要
氏名			
生年月日	S・H 年 月 日生（令和6年4月1日時点 満 歳）	R 年 月撮影	
現住所	〒 TEL — —	写 真 （縦4cm×横3.5cm） ※3ヵ月以内に撮影 ※写真の裏面に 氏名を記入すること	
連絡先	[現住所と違う場合に記入してください。] 〒 TEL — —		
Eメール アドレス	当財団から送るメール（ドメイン@ryutopia.or.jp、@niigata.email.ne.jp）を受信できるアドレスを記載		
連絡に関する特記事項			

学歴 直近のものから順に記入（中学校以前は不要）

在学期間	学校名	学部・学科	卒業・卒業見込等
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			

職歴 直近のものから順に記入

在職期間	勤務先	職務内容
年 月～ 年 月		

免許・資格

取得年月日	名称
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

ご提出いただいた個人情報、この度の採用試験のみに使用し、本人の承諾のない限り第三者に提供いたしません。

受験申込書 別紙

受験番号	※記入不要	氏名	
------	-------	----	--

※受験申込書の欄が不足した場合のみ、適宜ご使用ください。足りない場合は複数枚ご使用ください。
 ※使用しない場合、提出は不要です。

学歴 直近のものから順に記入（中学校以前は不要）

在学期間	学校名	学部・学科	卒業・卒業見込等
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			

職歴 直近のものから順に記入

在職期間	勤務先	職務内容
年 月～ 年 月		

免許・資格

取得年月日	名称
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

以上