

この度、『コミュなび/写真コレなび』を利用した写真販売を開始いたします。ご利用にあたり、以下の操作方法・ご注意事項をご確認ください。

名簿登録

写真コレナビのご利用開始にあたって、名簿センターへ名簿情報をご登録いただきます。
2回目以降のご利用の際は、名簿登録は不要です。

施設から配布されている「名簿登録のお願い」に記載されているバーコードを読み込み、名簿センターの登録画面にアクセスします。

おたよりが配布されていない場合は、右のバーコードからアクセスしてください。
 なお、こちらのQRコードは名簿登録番号が必要となります。
 番号は施設へご確認いただくようお願いいたします。

【URL】 <https://www.tecraft.jp/users/p/>



【ご注意】

- ※正確な人数カウントのため、**1家庭1ID** での登録をお願いいたします。
- ※必ず迷惑メール設定で、**tecraft.jp**からのメールが受け取れるよう、**ドメイン指定受信許可設定**を行って下さい。
- ※iPhoneをご利用の方は、一部操作が異なります。画面のガイダンスに従い操作を行ってください。
- ※SSL(暗号化通信)に対応したスマートフォンでご利用ください。

1 家庭で 1 IDでのご登録をお願いいたします。

ご登録者以外でメールを受信したい方がいらっしゃる場合は、ご登録後、マイページよりサブメールアドレスの登録が可能です。



1 認証

「名簿登録番号」を入力します。

 **名簿センター**

 **認証**

名簿センターの名簿登録を行います。名簿登録番号を入力してください。

■名簿登録番号 *

*** : 必須入力項目**

 **次へ**

 **マイページへ行く**

？空メールの返信が届かない方はこちら

名簿センター 登録

別紙「名簿登録のお願い」に記載のQRコードをご利用いただいた場合はこの手順が不要となります。
上記画面が表示されない場合は、次の手順に進んでください。

2 登録選択

「新規登録する」を選択します。

 **名簿センター**

? 登録選択

コミュなび幼稚園 名簿センター

- 新規登録する
- 兄弟姉妹を追加する

👤 マイページへ行く

? 空メールの返信が届かない方は
こちら

名簿センター 登録

以前に、ご兄弟でのご登録をしている場合は、兄弟姉妹を追加するを選択し、すでに登録している園児さん以降の枠に情報を入力してください。



3 登録メール送信

画面下部の「空メール送信」を選択します。

※ **tecraft.jp** からの
メールが受け取れる状態で、
送信を行ってください。
(ドメイン指定で**部分一致**を選択)

1. ページ下の【空メール送信】を押してください。
 2. メール送信画面に切り替わりましたら、何も変更せずにそのままメール送信してください。
※メールの件名が空欄の場合は以下件名をコピーして貼り付けてください。（本文でも可）
- 件名
`mg= △△△△△△△△××××××××××`
3. メールを送信して頂いたメールアドレス宛てに、登録用のURL が記載されたメールをお送りします。
 4. メールに記載された URL をクリックして、登録画面へアクセスします。

※迷惑メール防止の設定をされている場合は tecraft.jp からのメールを受信出来るように、設定をお願い致します。

■空メール送信

4 空メールの送信

件名に「mg=XXXXX(英数字)」が入っていることを確認し、空メールを送信してください。

SIMフリースマホのご利用等で自動でメール作成画面が開かない場合は mg=から始まる英数字を件名にコピーして貼り付け、regusers@tecrafft.jp宛に送信してください。

5 仮登録メールの受信

メール本文中のURLに接続します。

部分一致ではメールが届かない場合は、ドメイン指定の設定 (info@tecrafft.jpの完全一致) をお願いします。

6 認証ID/パスワードの登録

メール本文中のURLに接続します。

他ユーザーが使用中のIDや、過去に使用したことのあるIDは登録できません。また、登録後のID変更はできませんのでご注意ください。(パスワードは変更可能です)

7 名簿情報の入力

保護者のお名前、電話番号を入力し、「次へ」を選択します。

8 園児情報の入力

お子様の情報を入力し、「次へ」を選択します。

9 登録内容の確認

登録内容の確認画面が表示されますので、内容を確認し、「登録する」をクリックします。

10 登録完了メールの受信

登録完了メールを受信したら、登録手続きは完了です。

メール本文記載のURLを選択するとマイページへのログイン画面が開きます。名簿センターにアクセスして、名簿の詳細情報を登録できます。



便利な保護者用コミュなびアプリをご利用ください！

コミュなびのご登録が完了しましたら…
iPhoneはAppStoreから
AndroidはPlayストアから「コミュなび」で検索し、インストールしてご利用ください。



マイページから登録情報を変更したりサブメールアドレスの登録ができます。

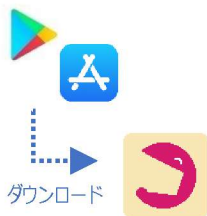
写真の購入

名簿登録がお済みの場合は、こちらの手順でお写真をご購入いただけます。

- 1 コミュなびにログインします。
 (「コミュなび ログイン」と検索いただくか、URLよりアクセスしてください。
<https://www.tecraft.jp/navi/town/login.php>)
- 2 写真コレなび画面を開きます。
- 3 「写真を選ぶ」を開きます。



お持ちのIDとパスワードを入力し、ログインを押します



コミュなびアプリもごさいます。PlayストアもしくはAppStoreよりダウンロードしてご利用ください



- 4 写真一覧から、購入したい写真をカートに入れていきます。



様々な条件から写真を探したり、一覧の表示方法を変更できます



気になるリストへ移動します

カートに入れるか迷う写真は、「気になるリスト」に入れておくことができます

写真をカートに入れます
 ※最も安い単価のサイズでカートに入ります。サイズは、カート画面でまとめて変更できます



写真サムネイルを押すと、詳細を表示します。さらに拡大して写真を見たり、サイズを選んでカート追加や気になるリスト追加ができます

- 5 購入したい写真をカートに入れ終わったら、カート画面に移動します。



- 6 サイズ変更や、購入する写真の最終確認をしてから、「購入手続きへ」を押します。

- 7 ログイン時に利用したパスワードを入力し、「次へ」を押します。

- 8 お届け先を選択します。
※選択できるお届け先は、施設によって異なる場合があります。

- 9 お支払方法を選択します。
※選択できるお支払方法は、施設によって異なる場合があります。

- 10 選択したお支払方法ごとに、必要になる情報を入力します。
(カードの場合カード情報を、コンビニ・ペイジーの場合ご請求先住所を入力します)

- 11 注文の最終確認をして、内容に間違いなければ「注文を確定」を押します。

- 12 注文完了画面が表示されます。
注文内容は、「購入履歴」よりご確認ください。

コンビニ・ペイジー支払いを選択された場合、お支払手順に従い、ご入金をお願いいたします。
お支払手順は、写真コレなびTOP→ご利用ガイドよりご確認ください。

写真の販売期間や販売内容に関するお問い合わせはこちら

撮影/販売 ゼロスリーツ（担当 ひがしうら）

TEL : 090-4006-9154

E-mail

zero3-h@ab.auone-net.jp

操作方法、名簿センターの登録方法に関するお問い合わせはこちら

コミュナビサポートセンター

TEL : 0120-978-580 (9:00-17:00 土日祝休業)